



МУ «Департамент образования г. Аргун»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 С. ЧЕЧЕН-АУЛ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД АРГУН
(МБОУ «СОШ № 4 с. Чечен-Аул»)

МУ «Аргун-Галин дешаран департамент»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ
АРГУН-ГИАЛИН ОКРУГАН
«ЧЕЧАНАРА №4 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙХЪ «Чечанара № 4 йолу ЙИИ»)

П Р И К А З

29 августа 2025г.

№ 139

с. Чечен-Аул

Об организации питьевого режима

Во исполнение статьи 223 ТК РФ «Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников», в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 (ред. от 22.08.2024) Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590/20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения (вместе с СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-Эпидемиологические правила и нормы... (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020 N 60833) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать питьевой режим в школе и использованием бутилированной воды;
2. Ответственность за заказ бутилированной воды возложить на классных руководителей;
3. Классным руководителям осуществлять контроль за питьевым режимом детей;
4. Определить месторасположение бака с кипяченой водой- в обеденном зале школьной столовой;
5. Назначить ответственным за организацию питьевого режима в школе Манаеву Л.Х.

6. Повару столовой Идиевой С.А. обеспечить:

6.1.свободный доступ учащихся к питьевой воде в течении всего времени их пребывания в школе;

6.2.постоянное наличие в достаточном количестве посуды для обучающихся;

6.3.своевременное пополнение бака водой или замену при условиях хранения не более 3-х часов.

7.Сотрудники учреждения и обучающиеся обязаны пользоваться только чистой посудой.

8.Классным руководителям, дежурному учителю осуществлять контроль за питьевым режимом детей.

9.Классным руководителям провести разъяснительную работу среди учащихся и их родителей (законных представителей) о возможности ежедневного ношения индивидуальной бутылочки с водой и не допущения для питья газированных напитков с красителями.

10.Манаевой Л.Х. заместителю директора по УВР, ответственной за питание, организовать ознакомление сотрудников с данным приказом.

11.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор :

Л.М.Упаева

С приказом ознакомлена:

Л.Х.Манаева